

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/3., 29/97., 47/99. i 35/08.) i članka 7. Odluke o osnivanju ustanove Otočke razvojne agencije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 12/14), Upravno vijeće Otočke razvojne agencije na 1. sjednici održanoj dana 01. rujna 2014. godine, donosi

## STATUT

### Otočke razvojne agencije

Oglasna ploča  
18-09-2014

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim Statutom se uređuje: naziv i sjedište, djelatnost, pečat, žig, štambilj i i zaštitni znak, pravni položaj, unutarnje ustrojstvo, tijela i djelokrug njihova rada, imovina i financiranje, opći akti, javnost rada, poslovna tajna i ostala pitanja značajna za rad ustanove Otočke razvojne agencije (u daljnjem tekstu: Agencija).

##### Članak 2.

- (1) Agenciju je kao javnu ustanova osnovana Odlukom o osnivanju ustanove - Otočka razvojna agencija („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 12/14) koju je donjelo gradsko vijeće Grada Otoka.
- (2) Vlasnik i osnivač Agencije je Grad Otok.

##### Članak 3.

- (1) Naziv Agencije je: Otočka razvojna agencija
- (2) Skraćeni naziv Agencije je: ORA.
- (3) Agencija se može služiti prijevodom naziva Agencije na engleski jezik koji glasi: City of Otok Local Development Agency.
- (4) Skraćeni naziv Agencije na engleskom jeziku je City of Otok LDA.
- (5) Naziv Agencije mora biti istaknut na objektu u kojem se nalazi sjedište Agencije.
- (6) Agencija može promijeniti naziv samo odlukom osnivača.

##### Članak 4.

- (1) Sjedište Agencije je u Otoku, Trg kralja Tomislava 6/A
- (2) Agencija može promijeniti sjedište samo odlukom osnivača ustanove.

##### Članak 5.

- (1) Agencija ima pečat okruglog oblika promjera 38 mm koje koristi u obavljanju poslova u okviru svoje djelatnosti.
- (2) U sredini pečata iz stavka 1. ovog članka nalazi se grb Grada Otoka. U krugu oko grba je naziv "Otočka razvojna agencija - ORA Otok"
- (3) Pečat iz stavka 1. ovog članka ima redni broj koji se stavlja u pečat i žig iznad grba Grada Otoka.
- (4) U uredskom poslovanju Agencija koristi prijemni štambilj pravokutnog oblika, koji sadrži tekst: Otočka razvojna agencija ORA Otok i prostor za upisivanje datuma primitka, klasifikacijske oznake, urudžbenog broja, ustrojstvene jedinice, broj priloga i vrijednost.
- (5) Korištenje pečata i štambilja utvrđuje ravnatelj Agencije.

## Članak 6.

(1) Agencija ima zaštitni znak čiji oblik, izgled i način korištenja utvrđuje *Upravno vijeće* Agencije.

(2) Ravnatelj je dužan provesti postupak registracije zaštitnog znaka Agencije kod nadležnih institucija, u svrhu njegove zaštite od neovlaštenog kopiranja i korištenja.

## II. DJELATNOST AGENCIJE

### Članak 7.

(1) Agencija je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno zakonu. Agencija obavlja sljedeće poslove u okviru svojih djelatnosti:

- pružanje tehničke i konzultativne pomoći u programima međunarodne, regionalne i suradnje na lokalnoj razini,
- razmjena informacija u svrhu lokalnog i regionalnog razvoja,
- stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža,
- promocija lokalne zajednice,
- potpora razvojnim programima uključujući i javno - privatna partnerstva, direktne investicije, joint venture inicijative,
- posredovanje u suradnji sa nacionalnim i međunarodnim financijskim institucijama,
- privlačenje direktnih stranih investicija (FDI - foreign direct investment),
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta,
- pružanje tehničke i konzultativne pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz fondove EU i dr.,
- poticanje razvoja svih sektora grada putem izrade i kandidiranja konkretnih projekata za financiranje kroz fondove EU i dr.
- ispitivanje tržišta i javnog mnijenja,
- izrada studije izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata,
- pružanje tehničke i konzultativne pomoći glede programa međunarodne, međuregionalne i suradnje na lokalnoj razini,
- provođenje specijalističkih edukativnih programa,
- informiranje i pružanje konzalting usluga,
- savjetovanje, osim poreznog i investicijskog,
- promidžba,
- izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustava poduzetništva,
- poslovno zastupanje inozemnih i tuzemnih fizičkih i pravnih osoba u zemlji i inozemstvu
- suradnja s institucijama EU

### Članak 8.

(1) U obavljanju djelatnosti iz članka 7. ovog Statuta, Agencija zastupa interese Grada Otoka te surađuje sa poduzetnicima, nevladinim organizacijama, udrugama i ustanovama koje imaju potrebu za ovakvom vrstom suradnje, nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima kroz proces regionalnog razvoja, ostalim županijama na nivou NUTS regija, te tijelima Europske unije, potiče stvaranje pozitivne ulagačke i poduzetničke klime te pruža savjetodavne i edukacijske usluge.

## III. PRAVNI POLOŽAJ

### Članak 9.

(1) Agencija je pravna osoba koji se upisuje u registar ustanova.

## **Članak 10.**

(1) Agencija posluje samostalno i svoje djelatnosti obavlja prema načelima Zakona o ustanovama, a temeljem Odluke o osnivanju Agencije i akata koje donosi Upravno vijeće i ravnatelj. Agencija samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obaveza u djelatnosti registriranih aktivnosti. Sve aktivnosti, njihov obim i naknadu za obavljenu uslugu ugovorne strane utvrđuju pisanim ugovorom.

## **IV. UNUTARNJE USTROJSTVO**

### **Članak 11.**

- (1) Agencija se ustrojava kao jedinstvena ustrojstvena jedinica.
- (2) Organizacija i djelokrug Agencije, struktura i naziv radnih mjesta, opis poslova i uvjeta za njihovo obavljanje uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.
- (3) Prijem zaposlenika vrši se putem javnog natječaja.
- (4) Izuzetno od stavka 3. ovog članka, bez javnog natječaja raspoređuju se u Agenciju službenici i namještenici upravnog tijela Grada Otoka odnosno radnici pravnih osoba čiji je osnivač Grad Otok, koji se primaju u radni odnos na temelju sporazuma Agencije i Grada Otoka .
- (5) U slučaju neskrivljenog prestanka radnog odnosa u Agenciji osoba iz stavka 3. ovog članka raspoređuje na odgovarajuće radno mjesto u upravnom tijelu Grada odnosno pravnu osobu čiji je osnivač Grad Otok temeljem sporazuma.

## **V. TIJELA I DJELOKRUG NJIHOVA RADA**

### **Članak 12.**

(1) Tijela Agencije su Upravno vijeće i Ravnatelj.

#### **1. Upravno vijeće**

### **Članak 13.**

- (1) Upravno vijeće upravlja Agencijom i ima sljedeće ovlasti:
- donosi Statut, uz suglasnost Gradskog vijeća,
  - donosi druge opće akte u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
  - donosi godišnji program rada Agencije, uz suglasnost Gradskog vijeća,
  - nadzire izvršenje godišnjeg programa rada Agencije,
  - donosi financijski plan Agencije, uz suglasnost Gradskog vijeća,
  - donosi završni račun Agencije,
  - predlaže osnivaču promjenu djelatnosti Agencije,
  - odlučuje u skladu sa financijskim planom Agencije o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine ili druge imovine, te zaključuje druge pravne poslove u iznosu od 100.000,00 do 500.000,00 kuna, a za iznose iznad 500.000,00 kuna, uz suglasnost gradskog vijeća,
  - odlučuje o drugim pitanjima utvrđena Zakonom i ovim Statutom, kao i ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja,
  - raspisuje javni natječaj, te imenuje i razrješava ravnatelja.

## **Članak 14.**

(1) Upravno vijeće sastoji se od predsjednika i dva člana.

## **Članak 15.**

- (1) Članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava dužnosti Gradsko vijeće.
- (2) Članovi Upravnog vijeća imenuju se na razdoblje od četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.
- (3) Upravno vijeće za svoj rad odgovara Gradskom vijeću.

## **Članak 16.**

(1) Postupak donošenja odluka, kao i ostala pitanja u vezi sa radom Upravnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća koji donosi Upravno vijeće.

## **2. Ravnatelj**

### **Članak 17.**

- (1) Agenciju u zemlji i inozemstvu zastupa i predstavlja ravnatelj Agencije, neograničeno u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u granicama svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu. Ravnatelj zastupa Agenciju pred sudovima, upravnim i drugim tijelima, pravnim i fizičkim osobama
- (2) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Agencije, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije, izrađuje i predlaže donošenje općih akata potrebnih za organiziranje poslovanja Agencije sukladno zakonskim propisima i Statutom, izrađuje i dostavlja Upravnom vijeću godišnje izvješće o radu Agencije, provodi odluke, zaključke, upute i druge akte Upravnog vijeća, predlaže Upravnom vijeću Program rada i Financijski plan Agencije, raspisuje natječaj za prijem radnika Agencije, sklapa i raskida ugovore o radu s radnicima Agencije, odlučuje o pravima i obvezama iz radnih odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije, zaključuje kolektivne ugovore uz suglasnost Upravnog vijeća, brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad Agencije, obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima Agencije u okviru svog djelokruga. Ravnatelj Agencije vodi stručni rad Agencije.
- (3) Ravnatelj Agencije ovlašten je u ime i za račun Agencije samostalno zaključivati ugovore u pravnom prometu i donositi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Agencije te druge imovine čija je pojedinačna vrijednost do 100.000,00 kuna samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost Upravnog vijeća odnosno Gradskog vijeća sukladno odredbama ovog Statuta.
- (4) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i poslovanja Agencije sukladno pozitivnim propisima, odredbama ovog Statuta, odlukama Upravnog i Gradskog vijeća.

### **Članak 18.**

- (1) Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja.
- (2) Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Upravno vijeće, najmanje dva mjeseca prije isteka mandata koji je u tijeku.
- (3) Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku.
- (4) Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.

## **Članak 19.**

- (1) Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na razdoblje od četiri godine
- (2) Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja. U slučaju da ravnatelj po prestanku mandata ne bude ponovo imenovan, raspoređuje se na slobodno radno mjesto u Agenciji ili jedinstenom upravnom odjelu Grada Otoka na neodređeno vrijeme, sukladno stručnoj spremi i uvjetima radnog mjesta.
- (3) Za ravnatelja Agencije može se imenovati osoba koja ima visoku stručnu spremu ekonomskog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci, poznavanje rada na računalu, poznavanje engleskog jezika i vozačku dozvolu B kategorije .
- (4) Kandidati pristupaju pismenoj provjeri znanja iz područja upravljanje projektnim ciklusom.
- (5) Provjeru znanja provodi povjerenstvo od 3 člana koje imenuje Upravno vijeće.
- (6) S kandidatima koji zadovolje na pismenoj provjeri znanja povjerenstvo će obaviti intervju radi provjere organizacijsko komunikacijskih vještina te utvrditi prijedlog kandidata za ravnatelja.

## **Članak 20.**

- (1) Razrješenje ravnatelja vrši se sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

## **Članak 21.**

- (1) Sukladno propisima o radu ravnatelj ima svojstvo poslodavca u Agenciji.
- (2) Odluku o zapošljavanju donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.
- (3) Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnikom o radu propisat će se radna mjesta, uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, prava i obveze zaposlenika, te druga pitanja značajna za rad Agencije.

## **VI. OPĆI AKTI**

### **Članak 22.**

- (1) Agencija ima sljedeće opće akte:
  - a) Statut,
  - b) Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
  - c) Pravilnik o radu
  - d) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu,
  - e) drugi opći akti.
- (2) Opći akti Agencije objavljuju se na oglasnoj ploči Agencije, a mogu se objaviti i na Internet stranici Agencije .
- (3) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči Agencije, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.
- (4) Opći akti mijenjaju se ili dopunjuju na način i po postupku njihova donošenja.

### **Članak 23.**

- (1) Opće akte iz članka 22. stavka 1. točke a), b), c) i d) ovog Statuta donosi Upravno vijeće Agencije, a druge opće akte ovog Statuta donosi ravnatelj, osim ako je posebnim propisom za njihovo donošenje nadležno koje drugo tijelo upravljanja Agencije.

## VII. IMOVINA I FINANCIRANJE

### Članak 24.

- (1) Agencija stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti i plaće za djelatnike iz proračuna Grada Otoka osiguranih za tu namjenu, sukladno Financijskom planu koji se izrađuje za svaku godinu i iz drugih izvora kao što su donacije, krediti, sredstva međunarodne pomoći, sredstva iz fondova Europske unije i drugih izvora sredstava.
- (2) Imovinu Agencije čine sredstva za rad koja osigurava osnivač, sredstva stečena obavljanjem djelatnosti ustanove, te sredstva pribavljena iz drugih izvora sukladno zakonu.
- (3) Agencija ne obavlja djelatnost radi stjecanja dobiti. Ako u obavljanju djelatnosti ostvari dobit, o raspoređivanju ostvarene dobiti odlučuje Upravno vijeće. Ostvarena dobit može se koristiti samo za razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Agencije.
- (4) Imovinom Agencije u smislu stavka 1. ovog članka raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj Agencije sukladno ovlastima propisanim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### Članak 25.

- (1) Agencija može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze sukladno Zakonu i ovom Statutu.
- (2) Upravno vijeće donosi Financijski plan u kojem se utvrđuje visina prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za poslovnu godinu, i projekcije za sljedeće dvije godine sukladno propisima o Državnom proračunu.
- (3) Upravno vijeće donosi Program rada Agencije kojim se detaljno uređuju aktivnosti i poslovi Agencije za kalendarsku godinu.

### Članak 26.

- (1) Agencija za obveze prema trećim osobama odgovara cijelom svojom imovinom.
- (2) Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.

### Članak 27.

Promet novčanih sredstava Agencija vrši putem banke ovlaštene za platni promet, koju određuje Upravno vijeće Agencije.

## VIII. JAVNOST RADA

### Članak 28.

- (1) Rad Agencije je javan.
- (2) Agencija osigurava javnost rada suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja te izvješćivanjem javnosti i nadležnih tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih pravnih osoba o radu i poslovanju Agencije.
- (3) Informacije iz djelokruga rada Agencije daje predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Agencije.
- (4) Predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Agencije za poslove iz stavka 3. ovog članka može ovlastiti drugu osobu.
- (5) Pravilnici, odluke i drugi akti Agencije značajni za javnost, podaci o postignutim ciljevima i učincima objavljuju se na internetskim stranicama Agencije.

## IX. POSLOVNA TAJNA

### Članak 29.

(1) Poslovnom tajnom se smatraju:

- dokumenti koji nose oznaku povjerljivosti,
- podaci koji su kao povjerljivi priopćeni,
- poslovni podaci čijim bi se otkrivanjem mogla nanijeti poslovna šteta ugovornim stranama ili trećim osobama, i
- podaci čijim bi se priopćavanjem ili javnim objavljivanjem mogla nanijeti šteta Agenciji.

### Članak 30.

(1) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i djelatnici Agencije, kao i sve druge osobe koje obavljaju poslove za Agenciju dužni su klasificirane podatke i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, a koje saznaju prilikom obnašanja svoje dužnosti ili prilikom svog rada, čuvati kao tajnu.

(2) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

(3) Obveza čuvanja poslovne tajne traje i poslije prestanka radnog odnosa u Agenciji.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

(1) Izmjene i dopune Statuta može predložiti predsjednik i članovi Upravnog vijeća te ravnatelj Agencije.

(2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za donošenje Statuta.

### Članak 32.

(1) U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti u primjeni pojedinih odredbi ovog Statuta, njihovo tumačenje daje Upravno vijeće ili ravnatelj Agencije.

### Članak 33.

(1) Riječi i pojmovi koji u ovom Statutu imaju rodno značenje i odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

### Članak 34.

Ova Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Agencije, a po pribavljenosti suglasnosti Gradskog vijeća.

Otok, 01. rujna 2014. godine

*Objavljeno 18. rujna 2014. godine*



Predsjednik  
Upravnog vijeća  
Josip Šarić, dipl.ing.